

<p><b>ALLEGATO B-19</b></p> <p><b>Attività di Tintolavanderia</b> (Legge n° 84/2006)</p> <p><b>Si usa per:</b> Attività di tintolavanderia (impresa che esegue i trattamenti di lavanderia, di pulitura chimica a secco e ad umido, di tintoria, di smacchiatura, di stireria, di follatura e affini, di indumenti, capi e accessori per l'abbigliamento, di capi in pelle e pelliccia, naturale e sintetica, di biancheria e tessuti per la casa, ad uso industriale e commerciale, nonché ad uso sanitario, di tappeti, tappezzeria e rivestimenti per arredamento, nonché di oggetti d'uso, articoli e prodotti tessili di ogni tipo di fibra)</p>	<p><b>Al presente modello devono essere associati i seguenti ulteriori moduli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C1, C2, C3, C4 o C5 a seconda dell'iniziativa da realizzare</li> <li>- D3 sempre</li> <li>- D7 sempre, tranne che per lavanderie self service</li> <li>- A11 in caso di scarichi diversi da quelli domestici recapitanti in pubblica fognatura</li> <li>- A12 per gli impianti a ciclo chiuso per la pulizia a secco di tessuti e di pellami, escluse le pellicce, e per le pulitintolavanderie a ciclo chiuso</li> </ul> <p><i>N.B: Per particolari caratteristiche dell'iniziativa da realizzare, dell'attività da esercitare o in conseguenza di particolari vincoli gravanti sulla zona, verificare presso il SUAPE la necessità di ulteriori modelli</i></p> <p><b>[Riservato all'ufficio SUAPE] Il presente modello comporta l'attivazione dei seguenti endoprocedimenti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tintolavanderia - esercizio dell'attività</li> </ul> <p><b>Ed inoltre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fascicolo informatico CCIAA</li> </ul>
---	--

Tipologia di procedimento applicabile: Autocertificazione a 0 giorni

## 1. Dati generali dell'intervento

*Le dichiarazioni contenute in questo modello sono connesse a quelle riportate su tutti i documenti trasmessi al SUAPE relativamente alla pratica, indicati nel modello di riepilogo*

## 2. Specifiche relative all'attività

Il sottoscritto (nome e cognome)

I cui dati anagrafici completi sono contenuti nella dichiarazione autocertificativa unica

**DICHIARA**

Quanto contenuto nei seguenti quadri:

*N.B: In caso di variazioni in attività già esistenti, riportare di seguito i dati corrispondenti alla nuova situazione*

### 2.1 – Tipologia dell'esercizio

<input type="checkbox"/>	Tintolavanderia professionale	<input type="checkbox"/> ad acqua	Indicare fonte di approvvigionamento idrico:	
		<input type="checkbox"/> a secco	<input type="checkbox"/>	a ciclo aperto
			<input type="checkbox"/>	a ciclo chiuso
<input type="checkbox"/>	Lavanderia self service			

### 2.2 – Dati dello scarico dei reflui

scarico in pubblica fognatura

scarico in altro corpo riceettore (indicare)

lo scarico è già regolarmente assentito (indicare estremi)

la dichiarazione di conformità alle norme in materia di scarichi idrici è presentata contestualmente alla presente dichiarazione

### 2.3 – Svolgimento dell'attività

<input type="checkbox"/>	l'esercizio dell'attività viene svolto in sede fissa, mentre il servizio di raccolta e recapito capi:	
	<input type="checkbox"/>	viene svolto esclusivamente presso la sede dell'esercizio dall'impresa dichiarante, tramite il titolare, gli eventuali soci partecipanti al lavoro, eventuali collaboratori familiare, dipendenti o addetti
	<input type="checkbox"/>	è svolto anche in forma itinerante ed affidato in appalto ad altra impresa (indicare impresa)

<b>2.4 – Elenco materiali e prodotti chimici utilizzati nel ciclo di pulizia</b>			
Denominazione commerciale	Denominazione chimica	Quantità giornaliera media	Quantità annua media

<b>2.5 – Rifiuti prodotti</b>			
Denominazione	Quantità giornaliera media	Quantità annua media	Modalità smaltimento

<b>2.6 – Descrizione del ciclo produttivo</b>
Descrivere nel dettaglio l'attività svolta ed i servizi resi:

<b>2.7 – Altre notizie</b>
Specificare superficie dei locali:
Esercizio a carattere <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Stagionale (indicare periodo)

<b>2.8 – Designazione del responsabile tecnico (non necessario per lavanderie self service)</b>				
Presso ogni sede dell'impresa dove viene esercitata l'attività di tintolavanderia deve essere designato, nella persona del titolare, di un socio partecipante al lavoro, di un collaboratore familiare, di un dipendente o di un addetto dell'impresa, almeno un responsabile tecnico in possesso dell'idoneità professionale, che svolga prevalentemente e professionalmente la propria attività nella sede indicata. Indicare di seguito i dati del responsabile tecnico designato:				
Cognome	Nome			
Data di nascita	Luogo di nascita			
<input type="checkbox"/> Titolare	<input type="checkbox"/> Socio partecipante al lavoro	<input type="checkbox"/> Collaboratore familiare	<input type="checkbox"/> Dipendente	<input type="checkbox"/> Addetto

<b>2.9 – Dichiarazioni generali</b>
<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalle vigenti norme per l'esercizio dell'attività

## 2.10 – Allegati

<input type="checkbox"/>	Pianta planimetrica con sezione quotata dei locali, in duplice copia, redatta da un tecnico iscritto all'Albo Professionale, in scala 1:100, indicante la destinazione d'uso dei singoli locali (con la disposizione dei macchinari ed impianti, eventuali punti di emissione significativi e luogo di stoccaggio dei rifiuti), rapporti aereoilluminanti (R.A.I.) e sezioni con indicata l'altezza dei locali
<input type="checkbox"/>	Schede tecniche dei prodotti chimici utilizzati
<input type="checkbox"/>	Copia schede tecniche relative alle attrezzature installate

## 3. Note

--

## 4. Data e firma

Luogo e data

Documento da firmare digitalmente ai sensi del DPR.28 dicembre 2000, n. 445, e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Firma dell'interessato

Riportare da tastiera il nominativo del firmatario (indicato al quadro 2) →

**N.B.: In caso di procura speciale ai sensi dell'art. 32, comma 2 della L.R. n. 24/2016, il presente modello va sottoscritto con firma autografa dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modello inviato al SUAPE.**

*N.B.: Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con l'efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.  
Esso è inviato al SUAPE esclusivamente per via telematica, non essendo prevista alcuna trasmissione di documentazione su supporto cartaceo.*

### Cronologia degli aggiornamenti del modello: **B19**

Data	Modifica apportata	La modifica è sostanziale, e comporta l'obbligo di ricompilazione in caso di utilizzo di versioni precedenti?
12/07/2017	Modificato il frontespizio	No
01/03/2017	Modificato il frontespizio; corretti i riferimenti al SUAPE	No
29/12/2015	Modificato il frontespizio e i quadri 2.1 e 2.8	No
26/06/2015	Modificato il frontespizio	No
27/08/2014	Modificato per maggiore chiarezza il quadro 1	No
03/10/2012	Nell'intestazione, eliminata la frase in cui si specifica che il modello non si usa per le lavanderie self service	No
14/07/2012	Specificato, nell'intestazione, che il modello D7 non è necessario per le lavanderie self service	No
26/06/2012	Modificata l'intestazione, con l'indicazione degli endoprocedimenti connessi e degli ulteriori modelli collegati Modificato il quadro 1 Modificato il quadro firma Modificato l'elenco degli allegati Aggiunto il quadro 3 "note" Eliminata la necessità della sigla in ogni pagina	No