

| | |
|---|---|
| <p>ALLEGATO B-14</p> <p>Rimessa di autoveicoli (D.P.R. n°480/2001)</p> <p>Si usa per: <i>Attività di rimessa per autoveicoli (rimesse, parcheggi aperti al pubblico, ecc.)</i></p> | <p>Al presente modello devono essere associati i seguenti ulteriori moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C1, C2, C3, C4 o C5 a seconda dell'iniziativa da realizzare - D3 sempre - E16 o A11 a seconda della destinazione delle acque di scarico, se presenti - E5 o A10 a seconda del livello di emissioni sonore prodotte - F2 in caso di occupazione di suolo pubblico - F20 per le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi - F37 per tutti i parcheggi ad uso pubblico <p><i>N.B: Per particolari caratteristiche dell'iniziativa da realizzare, dell'attività da esercitare o in conseguenza di particolari vincoli gravanti sulla zona, verificare presso il SUAPE la necessità di ulteriori modelli</i></p> <p>[Riservato all'ufficio SUAPE] Il presente modello comporta l'attivazione dei seguenti endoprocedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorimessa: esercizio dell'attività - Autorimessa: trasmissione documentazione Prefettura - Fascicolo informatico CCIAA |
| <p>Tipologia di procedimento applicabile: Autocertificazione a 0 giorni</p> | |

1. Dati generali dell'intervento

Le dichiarazioni contenute in questo modello sono connesse a quelle riportate su tutti i documenti trasmessi al SUAPE relativamente alla pratica, indicati nel modello di riepilogo

2. Specifiche relative all'attività

Il sottoscritto (nome e cognome)

I cui dati anagrafici completi sono contenuti nella dichiarazione autocertificativa unica

DICHIARA

Quanto contenuto nei seguenti quadri:

N.B: In caso di variazioni in attività già esistenti, riportare di seguito i dati corrispondenti alla nuova situazione

2.1 – Caratteristiche rimessa

| | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Rimessa pubblica | <input type="checkbox"/> all'aperto | <input type="checkbox"/> al chiuso |
| | | N° piani | N° stalli di sosta |
| <i>Indicare gli estremi della concessione degli spazi pubblici:</i> | | | |
| <input type="checkbox"/> | Rimessa privata | <input type="checkbox"/> all'aperto | <input type="checkbox"/> al chiuso |
| | | N° piani | N° stalli di sosta |
| <input type="checkbox"/> La rimessa è idonea sotto il profilo urbanistico-edilizio e dell'agibilità dei locali allo svolgimento dell'attività e in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro | | | |
| Note: | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.2 – Tariffe praticate

| PRESTAZIONE | TARIFFA |
|-------------|---------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

2.3 – Dichiarazioni generali

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalle vigenti norme per l'esercizio dell'attività

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione dei veicoli oggetto del noleggio e delle tariffe praticate

2.4 – Periodo di apertura

| Esercizio a carattere | <input type="checkbox"/> Permanente | | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|-----|--|----|---|
| | <input type="checkbox"/> Stagionale | Dal | | Al | <i>Sono attività stagionali quelle che si svolgono, ogni anno, solo in un determinato periodo. Il titolo abilitativo avrà validità a tempo indeterminato. La presente vale anche quale comunicazione annuale al SUAP di sospensione dell'attività nel periodo di chiusura indicato.</i> |
| | <input type="checkbox"/> Temporaneo | Dal | | Al | <i>Sono attività temporanee quelle che si svolgono solo in un determinato periodo. Il titolo abilitativo avrà validità solo limitatamente al periodo indicato. La presente vale anche quale comunicazione di cessazione al SUAP alla data indicata.</i> |

2.5 – Allegati

Planimetria degli spazi adibiti all'attività di rimessa

3. Note

4. Data e firma

Luogo e data

Documento da firmare digitalmente ai sensi del DPR.28 dicembre 2000, n. 445, e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Firma dell'interessato

Riportare da tastiera il nominativo del firmatario (indicato al quadro 2) →

N.B.: In caso di procura speciale ai sensi dell'art. 32, comma 2 della L.R. n. 24/2016, il presente modello va sottoscritto con firma autografa dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modello inviato al SUAPE.

N.B.: Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con l'efficacia prevista dall'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

Esso è inviato al SUAPE esclusivamente per via telematica, non essendo prevista alcuna trasmissione di documentazione su supporto cartaceo.

Cronologia degli aggiornamenti del modello: **B14**

| Data | Modifica apportata | La modifica è sostanziale, e comporta l'obbligo di ricompilazione in caso di utilizzo di versioni precedenti? |
|------------|--|---|
| 01/03/2017 | Modificato il frontespizio; corretti i riferimenti al SUAPE | No |
| 29/01/2016 | Eliminato il quadro 2.1 | No |
| 26/11/2015 | Aggiunto il nuovo quadro 2.5 | No |
| 10/06/2015 | Modificato il frontespizio | No |
| 27/08/2014 | Modificato per maggiore chiarezza il quadro 1 | No |
| 16/05/2013 | Modificato il frontespizio con l'indicazione del modello F20 in luogo del modello A6 | No |
| 07/01/2013 | Allegati: eliminazione dell'obbligo di firma da parte di un tecnico abilitato sulla planimetria dell'attività | No |
| 26/06/2012 | Modificata l'intestazione, con l'indicazione degli endoprocedimenti connessi e degli ulteriori modelli collegati Modificato il quadro 1 Modificato il quadro firma Modificato l'elenco degli allegati Aggiunto il quadro 3 "note" Eliminata la necessità della sigla in ogni pagina | No |