

Scheda informativa del modulo F5

Richiesta proroga termini di validità di un titolo abilitativo

IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per tutte le attività interessate:

- dalla **richiesta** di proroga dei termini di validità di un titolo abilitativo di natura edilizia o di un titolo abilitante l'avvio di attività, ove lo stesso abbia una scadenza fissata dalla Legge e si renda necessario richiedere una proroga in conseguenza di validi motivi;
- da **comunicazioni** di proroga dei termini di validità di un titolo abilitativo di natura edilizia, prevista dall'art. 30 del D.L. n° 69/2013.

IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per titoli non soggetti a proroga ai sensi di norme di settore.

QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

Procedimento amministrativo ordinario (necessità di attendere una risposta) per le richieste di proroga. Immediato avvio a 0 giorni per le sole comunicazioni straordinarie di proroga previste dal DL 69/2013.

QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Trasmissione del presente modello (che non necessita di essere accompagnato dalla DUAAP) al SUAP competente per territorio.

QUAL È IL TERMINE DI VALIDITÀ DEL TITOLO ABILITATIVO?

La validità dei titoli abilitativi è quella prevista dalle norme settoriali in materia:

- **per gli interventi precedentemente soggetti a permesso di costruire**, i lavori devono iniziare entro un anno dal conseguimento del titolo, e possono protrarsi per i successivi tre anni. Decorsi tali termini il titolo abilitativo decade di diritto per la parte non eseguita, tranne nel caso in cui prima della scadenza si richieda una proroga. Tale proroga può essere accordata, con provvedimento motivato, esclusivamente in considerazione della mole dell'opera da realizzare o delle sue particolari caratteristiche tecnico-costruttive;
- **per gli interventi precedentemente soggetti a SCIA edilizia** il titolo è sottoposto al termine massimo di efficacia pari a tre anni;
- **per gli interventi oggetto di autorizzazione paesaggistica** l'autorizzazione è efficace per un periodo di cinque anni, scaduto il quale l'esecuzione dei progettati lavori deve essere sottoposta a nuova autorizzazione. I lavori iniziati nel corso del quinquennio di efficacia dell'autorizzazione possono essere conclusi entro, e non oltre, l'anno successivo la scadenza del quinquennio medesimo;
- **per l'avvio attività di un esercizio di vicinato** l'apertura, la variazione del settore merceologico, il trasferimento di sede e l'ampliamento della superficie degli esercizi di vicinato

Scheda informativa del modulo F5

Richiesta proroga termini di validità di un titolo abilitativo

possono essere effettuati non oltre i centoventi giorni dal ricevimento della DUAAP da parte del comune. Il titolo abilitativo decade qualora il titolare sospenda l'attività per un periodo superiore ad un anno;

- **per l'avvio attività di una media struttura di vendita**, il titolo abilitativo decade qualora il titolare non inizi l'attività entro dodici mesi dalla data di acquisizione del titolo abilitativo, salvo eventuale proroga, per uguale periodo, in caso di comprovata necessità. Il titolo abilitativo decade anche qualora il titolare sospenda l'attività per un periodo superiore ad un anno;
- **per l'avvio attività di una grande struttura di vendita** il titolo abilitativo decade qualora il titolare non inizi l'attività entro ventiquattro mesi dalla data di acquisizione del titolo abilitativo, salvo eventuale proroga, per uguale periodo, concessa previo parere vincolante dall'Assessorato regionale competente in materia di commercio in caso di comprovata necessità. Il titolo abilitativo decade anche qualora il titolare sospenda l'attività per un periodo superiore ad un anno;
- **per l'avvio attività di un esercizio di somministrazione di alimenti e bevande** il titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande decade quando il titolare, salvo proroga in caso di comprovata necessità e su motivata istanza, non attivi l'esercizio entro centottanta giorni dalla data di acquisizione del titolo abilitativo ovvero sospenda l'attività per un periodo superiore a dodici mesi, ovvero quando venga meno l'effettiva disponibilità dei locali nei quali è attivata l'azienda e non venga comunicato, da parte del proprietario dell'azienda, il trasferimento in una nuova sede nel termine di sei mesi, salvo proroga in caso di comprovata necessità e previa motivata istanza;
- **per l'avvio attività di commercio su area pubblica** il titolo abilitativo decade qualora il titolare sospenda l'attività per un periodo superiore ad un anno, ovvero decada dalla concessione del posteggio per mancato utilizzo del medesimo in ciascun anno solare per periodi di tempo complessivamente superiori a tre mesi, salvo i casi di assenza per malattia, gravidanza e puerperio;
- **per l'avvio attività di agriturismo** il titolo abilitativo decade qualora il titolare non abbia intrapreso l'attività entro un anno dalla presentazione della DUAAP ovvero l'abbia sospesa, senza giustificato motivo, da almeno un anno;

In **materia edilizia** ed in deroga al DPR 380/2001, l'art. 30 del D.L. n° 69/2013 ha previsto che *“Salva diversa disciplina regionale, **previa comunicazione del soggetto interessato, sono prorogati di due anni** i termini di inizio e di ultimazione dei lavori di cui all'articolo 15 del decreto del Presidente della Repubblica del 6 giugno 2001, n. 380, come indicati nei titoli abilitativi rilasciati o comunque formatisi antecedentemente all'entrata in vigore del presente decreto, purché i suddetti termini non siano già decorsi al momento della comunicazione dell'interessato e sempre che i titoli abilitativi non risultino in contrasto, al momento della comunicazione dell'interessato, con nuovi strumenti urbanistici approvati o adottati”*.

SardegnaSuap

Scheda informativa del modulo F5

Richiesta proroga termini di validità di un titolo abilitativo

In **materia paesaggistica** l'art. 30, comma 3 del D.L. n° 69/2013 ha previsto previa comunicazione, la proroga di tre anni del termine delle autorizzazioni paesaggistiche in corso di efficacia alla data del 22 giugno 2013

QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione
Per le richieste di proroga dei titoli edilizi	Comune – Ufficio Tecnico / Edilizia	L'Ufficio comunale competente ha il compito di verificare la conformità alle norme in materia di urbanistica ed edilizia
Per altre proroghe	Ente e ufficio competente per lo specifico titolo abilitativo per il quale è richiesta la proroga	

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI

1. DATI DELL'INTERESSATO

Inserisci tutti i dati anagrafici del soggetto titolare del titolo abilitativo di cui si richiede o comunica proroga e inserisci dati della ditta rappresentata.

Indica obbligatoriamente un indirizzo PEC.

2. DATI GENERALI DELL'INTERVENTO O DELL'ATTIVITÀ

Il quadro 2 raccoglie le informazioni della pratica e dell'intervento cui si riferisce il titolo da prorogare.

Riporta tutti gli estremi che consentono di individuare la pratica a cui si riferisce la richiesta/comunicazione di proroga, anche attraverso una descrizione sintetica dell'intervento e la sua ubicazione.

Per interventi edilizi barra le caselle di interesse.

3. PROROGA DEI TERMINI DI VALIDITÀ

Quadro 3.1 - Questo quadro raccoglie le informazioni circa l'oggetto ed il motivo della richiesta di proroga.

Quadro 3.1.1 - Barra il campo di interesse.

Scheda informativa del modulo F5

Richiesta proroga termini di validità di un titolo abilitativo

Quadro 3.1.2 – Inserire i dati del titolo oggetto della richiesta di proroga e motivare la richiesta.

Quadro 3.2 - Questo quadro raccoglie le informazioni circa l'oggetto della comunicazione di proroga.

Quadro 3.2.1 - Barra il campo di interesse.

Quadro 3.2.2 – Inserire i dati del titolo oggetto della comunicazione di proroga.

4. NOTE

In questa sezione si possono inserire eventuali informazioni che consentono di illustrare meglio le caratteristiche dell'attività e/o del titolo abilitativo oggetto di richiesta/comunicazione di voltura.

5. DATA E FIRMA DELL'INTERESSATO

Indica la data e il nominativo di chi sottoscrive il modulo in tutte le sue parti.

L'allegato A deve essere compilato solo in caso di volture di titoli abilitativi edilizi per i quali è stato nominato il responsabile dei lavori.

PER SAPERNE DI PIÙ

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

STATO	T.U. edilizia - D.Lgs. 380/2001
STATO	D.L. n° 69/2013, convertito con Legge n° 98/2013
REGIONE	L.R. n° 5/2006
REGIONE	L.R. n° 11/2015