

Scheda informativa del modulo AGIBILITÀ

IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per rilasciare la dichiarazione di agibilità per impianti produttivi di beni e servizi o di immobili realizzati da e per conto di imprese edili o immobiliari.

IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per gli impianti produttivi per cui è previsto un collaudo si deve presentare il modello "Collaudo" che include tutti gli adempimenti di collaudo inclusa l'agibilità.

Il modello non si utilizza per interventi edilizi diversi da quelli di competenza SUAP.

QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

Immediato avvio a 0 giorni.

QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Trasmissione al SUAP del presente modello e dei relativi allegati. Non è necessario il modello DUAAP.

La dichiarazione di agibilità deve essere sottoscritta:

- dal direttore dei lavori, quando è presentata al termine dei lavori di costruzione o modifica di un immobile;
- dal proprietario dell'immobile, dall'esercente l'attività nei locali o da altro soggetto avente titolo, quando si riferisce ad un immobile nel quale gli ultimi lavori di costruzione o modifica siano terminati da oltre un anno, ovvero in caso di impossibilità sopravvenuta del direttore dei lavori.

QUAL È IL TERMINE DI VALIDITÀ DEL TITOLO ABILITATIVO?

L'agibilità è valida a tempo indeterminato, fino a quando non intervengano modifiche sull'immobile che impongano la presentazione di una nuova dichiarazione di agibilità (opere di ricostruzione, ristrutturazione, sopraelevazione, modifica delle partizioni interne, delle destinazioni d'uso o variazioni che comunque possono influire sulle condizioni di staticità, salubrità, igiene e sicurezza dei locali, ivi comprese le opere impiantistiche).

Scheda informativa del modulo AGIBILITÀ

QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione
Per tutte le attività	Comune – Settore urbanistica - Edilizia	Verifica delle dichiarazioni

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI

0. INTESTAZIONE

Inserisci il nome del comune dello Sportello Unico per le Attività Produttive presso il quale si presenta la documentazione.

1. DATI DEL DICHIARANTE

Barra la casella che inquadra a quale momento rispetto ai lavori sull'immobile (fine lavori o ultimi lavori terminati da oltre un anno) si riferisce la dichiarazione di agibilità.

I dati del soggetto dichiarante da inserire nel presente quadro sono:

- il proprietario dei locali, l' esercente o altro soggetto avente titolo, **per lavori terminati da oltre un anno;**
- il direttore dei lavori, **per lavori terminati da meno di un anno** negli stessi tempi della dichiarazione di fine lavori.

Barra le caselle che inquadrano il ruolo del dichiarante e compila i quadri relativi all'anagrafica del dichiarante e della ditta.

Inserisci obbligatoriamente un indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

2. DATI DELL'IMMOBILE

I campi 2.1, 2.2.,2.3 devono essere compilati con gli estremi che consentono di localizzare l'intervento.

Il campo 2.4 raccoglie ulteriori elementi identificativi, se necessari.

Il campo 2.5 deve essere compilato con le caratteristiche di destinazione d'uso sulla base dei documenti che lo attestano.

Barra le caselle e compila il quadro se pertinente.

3. PROPRIETÀ DELL'IMMOBILE

Barra la relativa casella e compila il quadro di interesse nel caso in cui il proprietario non coincida col soggetto dichiarante (i cui dati sono contenuti al quadro 1).

Scheda informativa del modulo AGIBILITÀ

Identifica il titolo di disponibilità dell'immobile e riportane obbligatoriamente gli estremi.

4. CONFORMITÀ URBANISTICA DELL'IMMOBILE

Barra la casella di interesse e compila obbligatoriamente i quadri laddove richiesto.

5. DURATA DEI LAVORI E SALUBRITÀ DEGLI AMBIENTI

Barra la casella di interesse e compila i quadri laddove richiesto.

6. AGIBILITÀ COMPLESSIVA/PARZIALE E DATI DEGLI ATTI PRECEDENTI

Barra la casella di interesse e compila i quadri laddove richiesto.

7. VERIFICHE E NOTE

Barra le caselle di interesse e compila i quadri laddove richiesto.

Nel campo delle note si possono inserire informazioni che consentono di illustrare meglio gli aspetti inerenti la dichiarazione di agibilità.

8. DICHIARAZIONE DI AGIBILITÀ

Riporta il nome del soggetto dichiarante.

9. DATA E FIRMA

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

ALLEGATO A – IDONEITÀ STATICA DELLE STRUTTURE

Inserisci i dati del tecnico che rilascia la dichiarazione sulle strutture dell'immobile.

Barra le caselle che compongono la descrizione strutturale dell'immobile e compila con i dati tecnici pertinenti la dichiarazione.

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

ALLEGATO B – CONFORMITÀ CATASTALE

Inserisci i dati del tecnico che rilascia la dichiarazione sulla conformità catastale.

Compila con i dati tecnici pertinenti la dichiarazione.

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

Scheda informativa del modulo AGIBILITÀ

ALLEGATO C – PREVENZIONE INCENDI

Inserisci i dati del tecnico che rilascia la dichiarazione sugli aspetti di prevenzione incendi.

Barra le caselle che compongono la dichiarazione. Compila obbligatoriamente i campi.

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

ALLEGATO D – BARRIERE ARCHITETTONICHE E REQUISITI IGIENICO SANITARI E ACUSTICI

Inserisci i dati del tecnico che rilascia la dichiarazione sugli aspetti inerenti le barriere architettoniche e i requisiti igienico sanitari e acustici.

Barra le caselle che compongono la dichiarazione e fornisci le informazioni richieste.

Nel campo delle note si possono inserire informazioni che consentono di illustrare meglio gli aspetti pertinenti questo allegato.

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

ALLEGATO E – IMPIANTI TECNOLOGICI E CERTIFICAZIONE ENERGETICA

Inserisci i dati del tecnico che rilascia la dichiarazione sugli aspetti inerenti gli impianti tecnologici e la certificazione energetica.

Barra le caselle che compongono la dichiarazione e fornisci le informazioni richieste.

Riporta luogo, data e firma a tastiera del soggetto dichiarante.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.G.R. 39/55 del 23.09.2011

L.R. 3/2008

D.P.R. 380/2001