

Scheda informativa del modulo F14

Opere strutturali in cemento armato e a struttura metallica

IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Si può utilizzare per depositare:

- i calcoli strutturali e la nomina del collaudatore di opere in cemento armato e a struttura metallica (D.P.R. 380/2001, art. 65 commi 1, 2, 3) prima dell'inizio dei lavori riguardanti la struttura stessa;
- la relazione a strutture ultimate, per opere in cemento armato e a struttura metallica (D.P.R. 380/2001, art. 65 commi 1 6,7), entro 60 giorni dalla fine dei lavori.

IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Non va utilizzato per il deposito del collaudo statico (D.P.R. 380/2001, art. 67).

Il collaudatore lo deposita direttamente presso gli uffici del Genio Civile, dandone comunicazione al SUAP.

QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

Si tratta di un adempimento accessorio, che viene espletato dopo l'acquisizione del titolo abilitativo ma prima dell'inizio dei lavori.

Il modello F14 con i suoi allegati deve essere presentato come integrazione della pratica originaria con cui è stato conseguito il titolo abilitativo edilizio.

QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Dovrai trasmettere il presente modello, avente valore di accompagnamento e comunicazione di deposito dei documenti obbligatori - di cui al D.P.R. 380/2001, art. 65 - al SUAP competente per territorio, solo nel caso non sia necessario presentare altre verifiche di conformità.

QUAL È IL TERMINE DI VALIDITÀ DEL TITOLO ABILITATIVO?

Scheda informativa del modulo F14

Opere strutturali in cemento armato e a struttura metallica

QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione
Per tutte le attività	Ufficio tecnico Regionale - Genio Civile	L'ufficio del Genio Civile è l'ufficio tecnico regionale presso il quale vengono depositati gli atti di cui al D.P.R. 380/2001 art. 65.

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI

1. DATI GENERALI DELL'INTERESSATO

Inserisci il nome del comune del SUAP competente.

Barra la casella che ti identifica come costruttore o direttore lavori.

Inserisci i dati anagrafici del soggetto interessato.

Inserisci obbligatoriamente un indirizzo PEC.

Barra la casella in cui specifichi quali documenti stai depositando.

2. DATI DELLA PRATICA DI RIFERIMENTO

Il quadro 2 raccoglie le informazioni relative alla DUAAP che riguardano l'intervento per il quale si sta effettuando il deposito.

Barra le caselle che inquadrano il procedimento DUAAP e inserisci i riferimenti della DUAAP (data di presentazione e numero di protocollo) e, in caso di pratica in Conferenza di Servizi, gli estremi del provvedimento unico finale e la data del suo rilascio.

Fornisci, infine, una descrizione sintetica dell'intervento ed indicane l'ubicazione.

3. DENUNCIA E DEPOSITO DEI CALCOLI PER LE OPERE STRUTTURALI

Questo quadro va compilato solo se stai procedendo alla denuncia e al deposito dei calcoli per le opere strutturali.

Barra le caselle che inquadrano cronologicamente la denuncia relativa alle opere in oggetto (**quadro 3.1**) e riporta i dati di un'eventuale precedente denuncia nonché la data presunta di inizio lavori.

Inserisci i dati anagrafici del soggetto committente (**quadro 3.2**).

Inserisci i dati anagrafici del soggetto designato dal committente come progettista delle strutture (**quadro 3.3**).

Inserisci i dati anagrafici del soggetto designato dal committente come direttore dei lavori (**quadro 3.4**).

Barra le caselle relative agli allegati che stai inserendo e che sono dettati dal D.P.R. 380/2001, art. 65, comma 3. Questi allegati sono obbligatori solo se stai procedendo al deposito del progetto (**quadro 3.5**).

Scheda informativa del modulo F14

Opere strutturali in cemento armato e a struttura metallica

4. DEPOSITO RELAZIONE A STRUTTURA ULTIMATA

Questa sezione riguarda le informazioni da inserire solo nel caso in cui stia provvedendo a depositare la relazione a struttura ultimata.

Indica le date di inizio e fine lavori.

Barra la casella dell'allegato obbligatorio **(quadro 4.1)**.

5. DATA E FIRMA DELL'INTERESSATO

Indica luogo, data e il nominativo di chi sottoscrive il modulo in tutte le sue parti.

ALLEGATO A- NOMINA DEL COLLAUDATORE

Il modulo va compilato dal committente solo in caso di denuncia di nuovi lavori o di variazioni successive.

Inserisci i dati anagrafici del soggetto committente e del soggetto che si nomina collaudatore.

Indica luogo, data e riporta da tastiera il nominativo del firmatario.

ALLEGATO B- ACCETTAZIONE INCARICO DEL COLLAUDATORE

Inserisci i dati anagrafici del soggetto che si nomina collaudatore.

Indica luogo, data e riporta da tastiera il nominativo del firmatario.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

STATO - T.U. Edilizia - D.Lgs. 380/2001