

## Guida Modulo A16

Dichiarazione asseverativa di conformità alle norme in materia di posa di insegne e impianti pubblicitari

### IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per l'installazione di insegne e cartelli pubblicitari su strade comunali, provinciali o statali. La presentazione del presente modello consente l'acquisizione del titolo abilitativo di cui all'art. 23 del Codice della Strada, ma non sostituisce il titolo edilizio e gli ulteriori profili, per i quali dovranno essere trasmessi gli appositi modelli. Il modello consente di avviare anche il procedimento di

### IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per i casi non ricadenti fra quelli espressamente indicati in precedenza.

### QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

Nel quadro 3.2 sono indicati i casi in cui è necessario avviare un procedimento in conferenza di servizi e quelli per cui si applica il procedimento in autocertificazione, salvo non sia comunque necessaria la conferenza per altre ragioni.

La conferenza di servizi è sempre necessaria se il cartello è posto nell'ambito o in prossimità dei beni paesaggistici indicati nell'art. 134 del D.Lgs. n. 42/2004.

I tempi per l'efficacia dell'atto abilitativo unico sono direttamente legati all'intervento da realizzare, nello specifico:

- **autocertificazione a 0 giorni:** per i soli casi di esercizio dell'attività o interventi edilizi soggetti a comunicazione o SCIA;
- **autocertificazione a 20 giorni:** per tutti i procedimenti inerenti interventi soggetti a permesso di costruire, i cui termini prevedono la costituzione del titolo abilitativo al ventesimo giorno dalla data di invio della DUA e di tutti gli allegati;
- **tempi dettati dai lavori della Conferenza dei Servizi:** qualora si rientri nell'ambito del comma 1 dell'art.37 della L.R.24/2016.

### QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Trasmissione del presente modello correlato della DUA, e di tutti gli allegati necessari, indicati nel quadro 6

### QUAL E' IL TERMINE DI VALIDITA' DEL TITOLO ABILITATIVO?

La validità del titolo è di tre anni, trascorsi i quali deve essere rinnovato. L'interessato è tenuto a pagare annualmente le imposte di pubblicità.

### QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione
Per tutti gli interventi su strada comunale	Comune - Ufficio Viabilità	L'Ente proprietario della strada effettua le verifiche documentali e sulla rispondenza alle prescrizioni del Codice Della Strada
Per tutti gli interventi su strada provinciale	Provincia - Ufficio Viabilità	

**Guida Modulo A16**

**Dichiarazione asseverativa di conformità alle norme in materia di posa di insegne e impianti pubblicitari**

Per tutti gli interventi su strada statale	ANAS	
Per tutti gli interventi su strada comunale, provinciale o statale	Soprintendenza ai Beni culturali e ambientali	La soprintendenza esprime un parere se il cartello è posto nell'ambito o in prossimità dei beni paesaggistici indicati nell'art. 134 del D.Lgs. n. 42/2004

## Guida Modulo A16

Dichiarazione asseverativa di conformità alle norme in materia di posa di insegne e impianti pubblicitari

### GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI QUADRI

#### 1. DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Nessun campo da compilare.

#### 2. DATI DEL TECNICO INCARICATO

Inserisci i dati anagrafici del tecnico incaricato. Il tecnico incaricato è il soggetto che sottoscrive digitalmente le dichiarazioni contenute nel modulo, assumendo pertanto le responsabilità in merito.

Nel caso in cui i dati anagrafici siano già stati riportati su un altro modello allegato alla stessa pratica, nel presente quadro è sufficiente riportare il solo nome e cognome, l'oggetto dell'intervento e la sua ubicazione.

#### 3. DATI DELL'INTERVENTO

In questo quadro specifica la tipologia dell'impianto pubblicitario e la classificazione della viabilità su cui insiste, in particolare individua, barrando la casella:

- la viabilità interessata dall'installazione (**quadro 3.1**) da cui scaturisce l'individuazione del procedimento;
- la tipologia di impianto pubblicitario (**quadro 3.2**);
- la descrizione dell'impianto pubblicitario coerentemente all'elaborato grafico allegato (**quadro 3.3**);
- la prossimità ai beni paesaggistici (**quadro 3.4**); ricorda che in caso sussista questa vicinanza il procedimento è la conferenza di servizi anche se si sta intervenendo in ambito urbano.

#### 4. VERIFICHE DI CONFORMITA'

Barra le dichiarazioni e, nella colonna a destra, riporta gli elementi di verifica relativi alle prescrizioni indicate in ciascun articolo.

#### 5. NOTE

Riporta eventuali annotazioni sull'intervento

#### 6. ALLEGATI

Barra i documenti e gli elaborati che verranno allegati alla pratica.

#### 7. DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Indica il nominativo del tecnico incaricato.

## Guida Modulo A16

Dichiarazione asseverativa di conformità alle norme in materia di posa di insegne e impianti pubblicitari

### 8. DATA E FIRMA DEL TECNICO INCARICATO

Indica luogo e data di redazione della dichiarazione.  
Indica il nominativo del tecnico incaricato.

### PER SAPERNE DI PIÙ

**Nel caso di insegne o cartelli da installare su area pubblica**, la relativa concessione deve essere acquisita contestualmente presentazione della DUA.

Chi intende installare un'insegna è soggetto al pagamento del relativo canone (se dovuto per installazione su suolo pubblico) e dell'imposta di pubblicità.

Se l'installazione di un impianto pubblicitario è prevista in prossimità di un bene paesaggistico, è necessario acquisire il parere della soprintendenza e il procedimento è in conferenza di servizi.

Per approfondire i requisiti previsti dalla normativa si vedano gli articoli 47-52 del Regolamento di esecuzione del codice della strada (DPR 452/1992)

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

STATO	D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006 - Norme in materia ambientale
STATO	D.Lgs. 15/11/1993, n. 507
STATO	D.Lgs. 30/04/1992, n. 285 e s.m.i.
STATO	D.P.R. 16/12/1992, n. 495 e s.m.i.
STATO	Art. 2-bis, commi 5-6, Legge 24/04/2002, n. 75
STATO	D.Lgs. 15/11/1993, n. 507