

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per ogni vicenda che riguardi l'esercizio di una delle seguenti attività multifunzionali delle imprese agricole: agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale

Il soggetto coinvolto nello svolgimento di queste attività è l'imprenditore agricolo che può differenziare la propria attività principale tra:

- A) **agriturismo**: l'attività di ricezione e ospitalità attraverso l'utilizzo della propria azienda in rapporto di connessione e complementarietà con le attività di coltivazione del fondo, di silvicoltura e di allevamento di animali;
- B) **fattoria didattica**: attività educative, culturali e promozionali finalizzate a trasmettere conoscenze e saperi del mondo rurale e ittico riconducibili alla:
 - conoscenza del territorio rurale, dell'agricoltura e dei suoi prodotti e, in generale, del legame esistente fra alimentazione e patrimonio storico-culturale;
 - educazione al consumo consapevole, attraverso la comprensione delle relazioni esistenti fra produzione, consumi alimentari e ambiente, nella prospettiva di uno sviluppo sostenibile;
 - conoscenza dei cicli biologici animali e vegetali e dei processi di produzione, trasformazione e conservazione dei prodotti locali in relazione alle attività produttive praticate;
 - conoscenza, tutela e valorizzazione della biodiversità della Sardegna.
- C) **fattoria sociale**: insieme di pratiche assistenziali, educative e formative di supporto alle famiglie e alle istituzioni, finalizzate all'inclusione sociale e all'inserimento lavorativo a favore di persone che presentano forme di fragilità, disabilità o di svantaggio psicofisico o sociale.

IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

- Per la cessazione dell'attività, che va comunicata entro 30 giorni dalla data di cessazione, attraverso il solo modello C6;
- Per adempimenti accessori di varia natura, non comportanti alcun effetto giuridico sul titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività (es. variazioni societarie che non configurano subingresso, comunicazione di sospensione temporanea dell'attività e simili) per i quali si utilizza il modello C5 senza il modulo B.

QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

Il procedimento per l'esercizio dell'attività è l'autocertificazione a zero giorni. Tuttavia potrebbe essere soggetto a procedimenti diversi (autocertificazione a 20 giorni o Conferenza di Servizi) qualora l'intero intervento da realizzare comprendesse altri procedimenti più complessi (interventi edilizi, vincoli,...). Si vedano a proposito le schede relative agli altri moduli collegati alla pratica.

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Le attività multifunzionali agricole sono soggette alla presentazione di una dichiarazione autocertificativa (DUA) al SUAPE competente per territorio attraverso il portale sardegnaimpresa.eu, e possono essere avviate sin dal momento della presentazione (procedimento di autocertificazione a 0 giorni). In ogni caso non è previsto il rilascio di alcuna autorizzazione, essendo questa sostituita dalla DUA.

Le attività multifunzionali delle imprese agricole e ittiche devono essere iscritte all'Albo regionale gestito dall'Agenzia regionale LAORE Sardegna.

Tramite la presentazione della DUA con il modello B11 le imprese agricole provvedono all'iscrizione dell'impresa nell'Albo e autocertificano il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività, con particolare riferimento alla sussistenza della connessione con l'azienda agricola cui la multifunzionalità è associata.

L'Agenzia regionale LAORE effettua le verifiche dei requisiti di connessione e complementarietà tra l'attività agricola principale e l'attività multifunzionale esercitate e provvede a pubblicare sul sito internet della Regione le iscrizioni all'Albo e i relativi aggiornamenti. In caso di esito negativo delle verifiche, l'Agenzia regionale LAORE Sardegna provvede, in via cautelativa, all'immediata sospensione dell'iscrizione dell'imprenditore agricolo nella pertinente sezione dell'Albo.

In caso di adozione da parte del SUAPE di provvedimenti interdittivi o prescrittivi l'Agenzia regionale LAORE Sardegna provvede a adottare i conseguenti provvedimenti di cancellazione o sospensione dell'imprenditore agricolo dall'Albo.

Il subingresso per atto tra vivi o per causa di morte (possibile solo se il subentro nella conduzione dell'attività multifunzionale avviene contestualmente a quello relativo alla conduzione dell'azienda agricola ospitante) è soggetto a previa comunicazione al Comune competente, e deve essere effettuata entro trenta giorni. In tale caso andranno riportate le stesse dichiarazioni previste per le fattispecie sopra menzionate, mentre sarà possibile evitare di presentare allegati e documenti che siano già in possesso dell'Amministrazione, qualora il subentrante dichiari che non vi siano state variazioni rispetto alla situazione previgente, come risultante agli atti.

La variazione relativa alla disponibilità di un operatore qualificato per la specifica attività multifunzionale, deve essere comunicata al Comune competente e ad ogni altro Ente interessato, entro trenta giorni, per il tramite del SUAPE.

In caso di sopravvenuta e motivata indisponibilità dell'operatore qualificato per la specifica attività multifunzionale, l'imprenditore agricolo è obbligato a comunicare, entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento, il nominativo del sostituto in possesso del titolo di cui all'art. 23 della legge regionale 11

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

maggio 2015, n. 11 o il nominativo dell'operatore (titolare, socio o familiare in caso di impresa familiare) che si impegna a conseguire tale titolo entro i successivi 36 mesi dalla comunicazione.

QUAL E' IL TERMINE DI VALIDITA' DEL TITOLO ABILITATIVO?

Il titolo ha validità permanente.

L'ufficio comunale competente, con provvedimento motivato, può sospendere l'esercizio dell'attività multifunzionale dell'impresa agricola per un periodo compreso tra due e trenta giorni, qualora vengano accertate violazioni a uno degli obblighi di cui agli articoli 4, 7, 13 e 28 della L.R. n. 11 del 2015.

L'ufficio comunale competente può disporre, con provvedimento motivato, la decadenza del titolo abilitativo qualora l'operatore:

- a) non abbia intrapreso l'attività entro un anno dalla presentazione della DUA ovvero l'abbia sospesa, senza giustificato motivo, da almeno un anno;
- b) abbia perduto i requisiti di legge;
- c) abbia subito, nel corso dell'ultimo triennio, tre provvedimenti di sospensione.

Il SUAPE comunica tempestivamente a tutti gli enti e amministrazioni competenti per materia i provvedimenti di sospensione e di revoca emessi.

QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione
Per tutte le attività	Comune – Ufficio Commercio / Attività Produttive	L'ufficio comunale competente ha il compito di verificare la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalla Legge per l'esercizio dell'attività. Nell'ambito delle verifiche possono essere coinvolti: Procura della Repubblica (casellario giudiziale), Prefettura o CCIAA (accertamenti antimafia), INPS (accertamenti su requisiti professionali), Ufficio tecnico comunale (accertamenti sulla conformità dei locali), Polizia Municipale (verifiche e accertamenti in loco)
	Camera di Commercio – Ufficio del Registro delle Imprese	Il SUAPE ha il dovere di trasmettere la documentazione relativa a qualsiasi procedimento riferito all'esercizio di attività produttive di beni e servizi alla Camera di Commercio, ai sensi dell'art.

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

		43 bis del D.P.R. n° 445/2000
	RAS – Agenzia regionale LAORE	Il SUAPE trasmette la documentazione a LAORE il quale verifica la sussistenza dei requisiti per l'esercizio dell'attività e provvede all'iscrizione nel registro regionale delle multifunzionalità delle imprese agricole e ittiche

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI

1. DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Digita il nome e cognome del soggetto dichiarante.

2. SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Barra la casella dell'attività multifunzionale che verrà avviata

3. REQUISITI DI ACCESSO ALLE ATTIVITÀ MULTIFUNZIONALI

Barra la dichiarazione sul possesso dei requisiti soggettivi.

3.1 - Barra le caselle che definiscono i requisiti di accesso della tua impresa alle attività multifunzionali e compila eventuali campi richiesti

3.2 - Barra la casella che riguarda la presenza nella propria organizzazione aziendale di almeno un operatore qualificato

Barra la casella per indicare chi è l'operatore qualificato e qualora non sia il titolare dell'impresa, compila i campi del cognome e nome.

3.3 - Barra la casella che riguarda il fascicolo aziendale e inserisci i dati identificativi richiesti.

4. SPECIFICHE COMUNI PER LE IMPRESE AGRICOLE

4.1 - Specifica i dati relativi alla denominazione e all'ubicazione del centro aziendale, alla Superficie Agricola condotta Totale (SAT) e a quella Utilizzata (SAU).

Compila i campi di dettaglio per la superficie totale e descrivi il tipo di impresa.

Barra le caselle sul titolo di possesso e compila i dati.

Barra le caselle sulle modalità di conduzione dell'impresa o indicala compilando il campo "Altro" se non la trovi elencata.

4.2 - Barra le caselle che compongono la dichiarazione di specifiche obbligazioni cui sei tenuto per l'esercizio delle attività multifunzionali.

4.3 - Compila i campi per indicare quando hai deciso di avviare l'attività, indica gli orari di esercizio e barra la casella per indicare se l'esercizio sarà stagionale o permanente.

5. SPECIFICHE PER L'ATTIVITÀ DI AGRITURISMO

Compila questo quadro solo se l'attività multifunzionale che stai avviando è quella di agriturismo.

Compila tutti i quadri richiesti.

5.1 - Barra le caselle sulle dichiarazioni obbligatorie ai fini dell'esercizio dell'attività di agriturismo.

5.2 - In questo quadro devi descrivere il dettaglio delle attività che svolgerai nell'agriturismo.

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

5.2.1 – 5.2.2 - Barra le caselle relative al dettaglio delle attività che svolgerai e compila i campi che richiedono i dati specifici del tuo agriturismo.

5.2.3 – 5.2.4 – 5.2.5 - Fornisci una breve descrizione delle attività che svolgerai e laddove richiesto barra le caselle.

6. SPECIFICHE PER L'ATTIVITA' DI FATTORIA DIDATTICA

Compila questo quadro solo se l'attività multifunzionale che ti accingi ad avviare è quella di fattoria didattica.

Compila tutti i quadri richiesti.

6.1 - Barra le caselle sulle dichiarazioni obbligatorie ai fini dell'esercizio dell'attività di fattoria didattica.

6.2 - In questo quadro devi descrivere il dettaglio delle attività che svolgerai nella fattoria didattica e devi fornire nel campo richiesto una breve descrizione delle attività educative.

7. SPECIFICHE PER L'ATTIVITA' DI FATTORIA SOCIALE

Compila questo quadro solo se l'attività multifunzionale che ti accingi ad avviare è quella di fattoria sociale.

Compila tutti i quadri richiesti.

7.1 - Barra le caselle sulle dichiarazioni obbligatorie ai fini dell'esercizio dell'attività di fattoria sociale.

7.2 - In questo quadro devi descrivere il dettaglio delle attività che svolgerai nella fattoria sociale e devi fornire nel campo richiesto una breve descrizione delle attività previste.

8. TARIFFE DELLE ATTIVITA' MULTIFUNZIONALI

In questo quadro, per ogni attività che hai precedentemente indicato, nei quadri 5, 6, 7, devi indicare le tariffe praticate secondo il dettaglio richiesto.

9. ALLEGATI

Barra le caselle degli allegati obbligatori e ricordati di allegarli alla pratica.

10. NOTE

In questa sezione si possono inserire eventuali ulteriori informazioni che consentono di illustrare meglio le caratteristiche dell'intervento. Occorre per questo tener conto degli uffici che visioneranno il presente modulo e i suoi allegati

11. DATA E FIRMA

Indica luogo, data e nominativo del firmatario.

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

ALLEGATO A – RELAZIONE PREVISIONALE

Questa relazione va compilata effettuando delle previsioni per l'esercizio dell'attività multifunzionale, nel triennio successivo al suo avvio. Compila con le informazioni minime previste dall'art. 20, comma 3, lettera e) delle Direttive regionali di attuazione della L.R. n° 11/2015, fornendo i dati via via richiesti sull'attività multifunzionale e sul rapporto di complementarietà e connessione dell'attività multifunzionale con quella dell'azienda stessa.

Il reddito totale verrà calcolato automaticamente in base ai valori inseriti nelle singole voci.

Quadro A.5 - Barra la casella sulle dichiarazioni finali. Inserisci negli appositi campi, luogo data e firma.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

CLASSE	DESCRIZIONE
STATO	Legge 30 dicembre 1991, n. 413, art. 5 - Legge fiscale agriturismo
STATO	D.Lgs. 18-5-2001 n. 228 "Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della L. 5 marzo 2001, n. 57".
STATO	Legge 20 febbraio 2006, n. 96: "Disciplina dell'agriturismo"
REGIONE	L.R. 11 maggio 2015, n. 11; "Norme in materia di agriturismo, ittiturismo, pescaturismo, fattoria didattica e sociale e abrogazione della legge regionale n. 18 del 1998"
REGIONE	Direttive di attuazione della L.R. 23 giugno 1998, n. 18 "Nuove norme per l'esercizio dell'agriturismo – Abrogazione della legge regionale 20 giugno 1986 n. 32"
REGIONE	Deliberazione G.R. n° 47/2 del 30.08.2016 - Direttive di Attuazione della L.R. 11 maggio 2015, n. 11; "Norme in materia di agriturismo, ittiturismo, pescaturismo, fattoria didattica e sociale e abrogazione della legge regionale n. 18 del 1998"
REGIONE	L.R. 20.10.2016 N. 24 - "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi" e s.m.i.
REGIONE	Direttive in materia di sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia - Allegate alla Deliberazione G.R. N. 11/14 Del 28.02.2017
REGIONE	Delib. G.R. 16/30 DEL 18.04.12
REGIONE	Delib. G.R. 33/10 del 05/09/07

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

PER SAPERNE DI PIÙ

Caratteristiche dell'impresa agricola multifunzionale

L'impresa agricola multifunzionale deve esercitare le attività agricole principali in misura prevalente rispetto a quelle complementari. Tale prevalenza, a scelta dell'imprenditore, è dimostrata in base ad uno dei seguenti metodi:

- a) tempo lavoro (il tempo lavoro necessario per l'esercizio dell'attività agricola principale, nel corso dell'anno solare, deve essere superiore a quello occorrente per l'esercizio delle attività complementari;
- b) redditività delle attività (il reddito attribuibile all'attività principale, nel corso dell'anno solare, deve essere superiore al reddito derivato dall'attività complementare).

Limiti per le attività associate all'agriturismo

Le attività associate all'attività di agriturismo sono assoggettate ai seguenti limiti massimi:

- a) Ospitalità/alloggio - numero massimo di:
- 16 camere per l'alloggio nei locali;
 - 30 posti letto per l'alloggio nei locali;
 - 10 piazzole per l'ospitalità in spazi aperti;
 - 30 campeggiatori per l'ospitalità in spazi aperti.

Nel conteggio dei posti letto e dei campeggiatori non sono computati i minori di 12 anni.

- b) Ospitalità/Somministrazione pasti e bevande ad ospiti per il solo consumo del pasto – numero massimo di:
- - 100 coperti a pranzo;
 - - 100 coperti a cena;
 - - 200 coperti in caso di apertura solo a pranzo;
 - - 200 coperti in caso di apertura solo a cena;
 - - 1.800 coperti mensili.

Eccezioni ai limiti per le attività associate all'agriturismo, alle fattorie didattiche e alle fattorie sociali

Dai limiti previsti per i pasti sono esclusi quelli forniti agli alloggiati e/o agli utenti delle fattorie didattiche e sociali. Sono fatti salvi i limiti massimi superiori già autorizzati alle aziende agrituristiche al momento dell'entrata in vigore della legge regionale 11 maggio 2015, n. 11.

Sono ammesse quindici deroghe annuali rispetto al numero massimo di 100 coperti a pasto, con un massimo di tre deroghe al mese, dietro presentazione di comunicazione da inviare al Comune competente per territorio che provvede, a sua volta, a darne comunicazione agli altri uffici coinvolti nella procedura. È fatto salvo il rispetto dei requisiti di igiene previsti dalla legislazione alimentare e di quelli previsti dalla sicurezza antincendio e impiantistica.

Per gli operatori agrituristiche che utilizzino per la somministrazione dei pasti una percentuale di prodotti di cui all'articolo 4, comma 2, lettera a) della L.R. n. 11/2015, pari ad almeno il 50 per cento dei prodotti

Guida Modulo B11

Attività multifunzionali delle imprese agricole (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale)

complessivamente impiegati, il numero di coperti massimi ammissibili è elevato a 130 a pasto e 2.200 mensili.

Gli operatori agrituristici che somministrano i pasti ai soli ospiti che usufruiscono del servizio di pernottamento possono utilizzare i prodotti di cui all'articolo 4, comma 2, lettera a) della L.R. n. 11/2015 in una percentuale minima pari ad almeno il 20 per cento dei prodotti complessivamente impiegati.

Il simbolo del girasole è il marchio di identificazione delle aziende agrituristiche; la metodologia di classificazione delle aziende agrituristiche è basata sul livello di comfort dell'ospitalità, sulla varietà dei servizi offerti, sulla collocazione aziendale in zone di particolare pregio paesaggistico e ambientale e sulla specifica caratterizzazione identitaria enogastronomica, architettonica e culturale dell'offerta. La classificazione è articolata in categorie ed è evidenziata con l'attribuzione di un numero massimo di cinque girasoli. I criteri di classificazione e i relativi aspetti metodologici sono riportati nell'Allegato C delle Direttive di attuazione della L.R. n. 11/2015.

L'operatore qualificato come requisito obbligatorio per l'attività multifunzionale

L'imprenditore agricolo, per esercitare l'attività multifunzionale di agriturismo, di fattoria didattica o di fattoria sociale deve disporre, all'interno della propria organizzazione aziendale, di almeno un operatore qualificato, per la tipologia di attività praticata, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver conseguito il titolo della specifica attività;
- b) essere iscritto nei ruoli previdenziali e assicurativi, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'operatore qualificato è tenuto a partecipare, con cadenza triennale, ai corsi di aggiornamento riconosciuti dall'Amministrazione regionale.