

Guida Modulo D13

Requisiti per il responsabile del magazzino e il responsabile della vendita diretta dei medicinali veterinari

IN QUALI CASI PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per dichiarare il possesso dei requisiti morali e professionali dei soggetti nominati responsabili di magazzino e della vendita diretta dei medicinali veterinari.

Il modello D13 deve essere presentato ogni volta che è presente l'allegato B27. Esso deve essere compilato da parte di tutti i soggetti indicati nello stesso.

IN QUALI CASI NON PUOI UTILIZZARE QUESTO MODULO?

Per i casi diversi da quelli sopra elencati, e per i casi di vendita di medicinali veterinari presso gli esercizi commerciali al dettaglio di cui al modello E3.

QUALE TIPO DI PROCEDIMENTO SI APPLICA?

QUALI SONO GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DA EFFETTUARE?

Trasmissione al SUAPE competente per territorio del presente modello con la DUA e tutti gli allegati necessari, quali gli elaborati di progetto e le eventuali relazioni tecniche indicati in ciascun modulo.

QUAL È IL TERMINE DI VALIDITÀ DEL TITOLO ABILITATIVO?

QUALI SONO GLI UFFICI COINVOLTI?

Quando	Ente e ufficio competente	Descrizione

Guida Modulo D13

Requisiti per il responsabile del magazzino e il responsabile della vendita diretta dei medicinali veterinari

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI RIQUADRI

1. DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Indica i dati anagrafici del soggetto che sottoscrive digitalmente le dichiarazioni contenute nel modulo, assumendo pertanto le responsabilità in merito.

Barra le caselle per inquadrare il ruolo svolto e compilare i campi con le indicazioni richieste.

Riportare il numero dei quadri a cui si riferisce la dichiarazione (es.: 2 e 3.1 oppure 2 e 3.2)

2. REQUISITI MORALI E PROFESSIONALI

Barra le caselle che compongono la dichiarazione sui requisiti morali e professionali e compila i campi che richiedono informazioni in merito.

3. ACCETTAZIONE INCARICO

Il quadro 3.1 riguarda il responsabile del magazzino.

Il quadro 3.2 riguarda il responsabile per la vendita diretta.

In entrambi i casi barra le caselle che compongono l'accettazione dell'incarico e compila i campi che richiedono informazioni in merito.

4. DATA E FIRMA

Indica luogo e data di redazione della dichiarazione.

Indica il nominativo del soggetto che ha rilasciato la dichiarazione.

PER SAPERNE DI PIÙ

NORMATIVA DI RIFERIMENTO